



รายงานการประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Google meet

รายนามผู้เข้าประชุม

๑.	ผศ.ดร.อภิญา	วณิชพันธุ์
๒.	ผศ.ดร.เสาวณีย์	ชัยเพชร
๓.	ผศ.ดร.น้อมจิตต์	แก้วไทย อันเดร
๔.	ผศ.ดร.กิตติภูมิ	ศุภลักษณ์ปัญญา
๕.	ผศ.ผกามาส	ปริญทราภิบาล
๖.	ดร.สุธาสินี	ทองนอก
๗.	ผศ.ดร.สายใจ	แก้วอ่อน
๘.	ผศ.จัญญ	บุญนำ
๙.	ผศ.ละอองวรรณ	ศรีจันทร์
๑๐.	ผศ.ชไมพร	เพ็งมาก
๑๑.	ผศ.ดร.สุภาสิต	ชุกลิน
๑๒.	ผศ.จรีพร	เชื้อเจ็ดตน
๑๓.	อ.สุวิจักขณ์	ห่านศรีวิจิตร
๑๔.	ผศ.ณรงค์ชัย	ชูพล
๑๕.	ผศ.ว่าที่ร.ต.ปรีชา	มณีศรี
๑๖.	ผศ.ดร.ศรินาถ	ศรีอ่อนนวล
๑๗.	ผศ.ดวงเดือน	สงฤทธิ์
๑๘.	ผศ.พูลทรัพย์	อินทรสังข์
๑๙.	ผศ.ดร.รุ่งทิพย์	จุฑามงคล
๒๐.	อ.ศรีอุบล	ทองประดิษฐ์
๒๑.	ผศ.ดร.ธณิกานต์	ธรสินธุ์
๒๒.	นางสุกัลญา	หะริตา
๒๓.	นายธีระวัฒน์	สุขใส
๒๔.	นายธีระพงศ์	หมวดศรี
๒๕.	นางดวงชีวัน	มนตราลักษณ์
๒๖.	นางสาวเดือนพัตรา	จันทร์สุด
๒๗.	นายอรรถพล	พรหมทอง
๒๘.	นางสาวจิตาเรีย	สมรูป

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางสาววรรณ

เกิดสุวรรณ (ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมพร้อมแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับผู้ช่วยศาสตราจารย์สายใจ แก้วอ่อน และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธรณินันท์ ธรสินธุ์ ที่ได้รับการเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๒ การปรับลดค่าบำรุงการศึกษา

มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาประจำภาค การศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ภาคการศึกษา ๓/๒๕๖๒) โดยลดลงจากเดิมร้อยละ ๕๐ และภาค การศึกษาที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ลดลงจากเดิมร้อยละ ๑๐ เพื่อประโยชน์แก่นักศึกษาจากการ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนมาเป็นการเรียนแบบออนไลน์ และเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ซึ่งได้รับ ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ซึ่งจะ ส่งผลต่องบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ ที่จะลดลงจากที่ได้รับสนับสนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๑ มาเป็นอย่าง มาก และคงมีผลกระทบอีกหลาย ๆ อย่างตามมา

๑.๓ การปรับลดงบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กองนโยบายและแผน ได้แจ้งทราบในที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง รัฐบาลปรับลดวงเงินสนับสนุนในส่วนของงบอุดหนุนทั่วไปสำหรับปีงบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๔ ส่งผลให้ งบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานที่เดิมคณะฯ ถูกลดลงมาจากปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ร้อยละ ๗๓.๓๔ (จาก เดิม ๒,๒๑๙,๖๗๕ บาท เหลือเพียง ๖๐๒,๒๙๙ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓) สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) หอมดวงเงินอุดหนุนทั่วไปในส่วน of ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ถูกตัดหมด และจะเหลือเพียงงบประมาณในส่วน of ค่าวัสดุการศึกษา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

การรับรองรายงานการประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การชี้แจงเกี่ยวกับการปรับปรุงรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดและวิธีการเก็บข้อมูลตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ

ด้านการจัดการศึกษา

ข้อ ๔ ร้อยละของหลักสูตรที่รับผู้เรียนได้ตามแผน วิธีการนับจำนวนผู้เรียน คือ ให้นับรวมจำนวนนักศึกษาทั้งในหลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตรเทียบโอนรวมกันตามจำนวนในแผนรับที่ทางคณะฯ ได้กำหนดไว้ ไม่นับตามแผนรับที่ระบุไว้ในเล่มเล่ม มคอ.๒ ของหลักสูตร

ข้อที่ ๕ ร้อยละของผู้สอนที่มีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning

- คณะในต้วชี้วัดนี้ยังต่ำกว่าเป้าหมายมากและน่าจะมีผลผลิตในการเก็บข้อมูล
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ควรมีการทวนสอบ มคอ.๓ ว่ามีการระบุข้อมูลการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ไว้หรือไม่

- ควรหารูปแบบวิธีการเก็บข้อมูล เพราะความเป็นจริงอาจารย์ส่วนใหญ่น่าจะมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning อยู่แล้ว โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการเรียนปฏิบัติการ การนำเสนอหน้าชั้นเรียน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่นักศึกษาต้องการศึกษาค้นคว้าข้อมูล สังเคราะห์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้สามารถรวบรวมข้อมูลให้ครอบคลุมมากกว่านี้ ปัญหาที่น่าจะอยู่ที่เจ้าหน้าที่ที่เก็บข้อมูลยังไม่เข้าใจวิธีการเก็บข้อมูลเพื่อตอบตัวชี้วัดดังกล่าว

แนวทางการประเมินและการเก็บข้อมูลเพื่อตอบตัวชี้วัดจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning

๑. อาจารย์ผู้สอนใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนรู้ สร้างองค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน และร่วมมือกันมากกว่าการแข่งขัน

๒. อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้เรียนรู้ความรับผิดชอบร่วมกัน การมีวินัยในการทำงาน และการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. อาจารย์ผู้สอนใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการสร้างสถานการณ์ให้ผู้เรียนอ่าน ฟัง คิด และมีกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นทักษะการคิดขั้นสูง

๔. อาจารย์ผู้สอนมีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนบูรณาการข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ และหลักการสู่การสร้างความคิดรวบยอด

๕. อาจารย์ผู้สอนอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง จากความรู้เกิดจากประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ และการสรุปบทวนของผู้เรียน

ข้อ ๖ ร้อยละของผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ด้วยระบบ LMS เต็มรูปแบบ
ที่ประชุมมหาวิทยาลัยฯ เห็นชอบให้มีการเพิ่มเติมการจัดการเรียนรู้แบบ online ด้วยวิธีอื่น ๆ แต่คณะฯ ต้องหาแนวทางในการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีอื่น ๆ ด้วยเช่นกันว่าครบทั้ง ๕ ด้าน เหมือนกับในระบบ LMS และจากการประชุมร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ ทราบว่าระบบการเรียนการสอนออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยจะให้อาจารย์ทุกท่านได้ใช้ในการจัดการเรียนการสอนช่วงก่อนสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ คือ ระบบ Google Meet และ Google Classroom โดยในรายวิชาศึกษาทั่วไป จะจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ทุกรายวิชา

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน

เกณฑ์การนับชิ้นงานว่าเป็นนวัตกรรม มี ๓ ข้อ ดังนี้

๑. ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการในหน่วยทรัพย์สินทางปัญญา

๒. ได้รับรางวัลจากการประกวดระดับชาติหรือนานาชาติ ที่ผ่านมาในส่วนของคณะฯ การเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางเกษตร เกษตรราชชมงคล ครั้งที่ ๕ ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดย

นักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับรางวัลชนะเลิศจากการแข่งขัน การออกแบบอาหารพืชน้ำ คาว-หวาน และการแข่งขันการผลิตซาลาเปาไส้หมู ถือว่าเป็นการแข่งขันระดับประเทศ ประเด็นนี้สามารถใช้เป็นคะแนน ตัวชี้วัดข้อที่ ๑๑ คือ ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนได้ แต่ไม่สามารถนับ คะแนนในตัวชี้วัดข้อที่ ๓ ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมได้

๓. ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

ด้านบริหารจัดการองค์กร

๑. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร

ตามแผนเดิม ทางกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยจะจัดอบรมให้ แต่เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ จำต้องเลื่อนเวลาออกไป ดังนั้นหากทางคณะฯ จะจัดอบรมเพื่อให้ได้คะแนนใน ตัวชี้วัดดังกล่าว ต้องดำเนินการทำโครงการที่ไม่มีค่าใช้จ่ายและมีโปรแกรมการอบรมชัดเจนแน่นอน รวมถึงการลง เวลาของรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมและการออกใบประกาศนียบัตรเมื่อสิ้นสุดการอบรม จึงจะนับคะแนนในข้อนี้ได้ อีกแนวทางหนึ่ง คือ ให้บุคลากรที่ Work From Home ทั้งหมดเข้าไปเรียนรู้ผ่านคอร์สออนไลน์ที่บริการฟรี และ ต้องเป็นคอร์สที่มีประกาศนียบัตรรับรอง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ เรื่องที่ฝ่ายบริหารและวางแผนแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๒.๑ งบประมาณของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๔

งบประมาณของคณะฯ ประกอบด้วยแหล่งงบประมาณ ๒ ประเภท คือ งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ในส่วนของงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คณะฯ ได้รับการจัดสรรประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีจำนวนลดลงจากที่ผ่านมา เนื่องจากทางมหาวิทยาลัยฯ คิดตาม จำนวนนักศึกษา ซึ่งการแบ่งงบประมาณ จะแบ่งเป็น ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓) คณะฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับดำเนินงานเป็นเงินจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยผลการดำเนินงานติดลบ ๕๘,๐๐๐ บาท และในครั้งที่ ๒ (เมษายน- กันยายน ๒๕๖๓) ได้รับการจัดสรรงบประมาณอีก ๓๐๑,๐๕๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายหมวดต่าง ๆ รวมทั้งค่าวัสดุโครงการสอนที่จำกัด ประกอบด้วย ค่าจ้างเหมา ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร และค่าวัสดุโครงการสอน ซึ่งในบางรายการคณะฯ ไม่สามารถสนับสนุนงบประมาณสำหรับการทำงาน ของบุคลากรได้ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ากระดาษและหมึก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าโทรศัพท์ ค่าซ่อมหรือซื้อ วัสดุ เป็นต้น และปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยมีนโยบายลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๐ % จากปกติ ทำให้ มีผลกระทบต้องงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ อย่างแน่นอน ทั้งงบบุคลากร งบดำเนินงาน งบอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

สำหรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ งบประมาณแผ่นดินจะ ได้รับการจัดสรรเฉพาะค่าวัสดุทางการศึกษา รายการอื่นจะไม่ได้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะต้องเบิกจ่ายจาก งบประมาณเงินรายได้แทน ในส่วนของโครงการบริการวิชาการ โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต้องขอ อนุมัติจากเงินรายได้เท่านั้น ส่วนโครงการเพิ่มเติมสามารถเขียนเสนอเพื่อขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ แต่ ต้องระบุชื่อที่ตรงตามภารกิจยุทธศาสตร์ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น และสามารถขออนุมัติโครงการได้ ตลอดทั้งปี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๒ การจัดทำแผนของฝ่ายหรือสาขา ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ตอบโจทย์งานประกันคุณภาพการศึกษารอบปี ๒๕๖๓

- แผนปฏิบัติงาน ๕ ปี (ทุกฝ่าย/สาขา/หน่วยงานย่อย)
- แผนปฏิบัติงานประจำปี ประจำปี ๒๕๖๓ (ทุกฝ่าย/สาขา/หน่วยงานย่อย)

- การสรุปและเพิ่มเติม (ส่วนที่ขาด)

๒. การปรับแผนปฏิบัติงาน

- แผนปฏิบัติงาน ๕ ปี

- แผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๓ (จากปัจจุบัน) โครงการ ๖ ฐาน (เตรียมสเปค ใบเสนอราคา ๒ คู่เทียบ) สิ่งก่อสร้าง (พร้อมแบบบูรณาการ) ให้มีความพร้อมตลอดเวลา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ การติดตามและประเมินความเสี่ยง

แนวทางการปรับตัวของคณะฯ จากสถานการณ์ความเสี่ยงของคณะฯ คือ จำนวนนักศึกษา และงบประมาณที่น้อยลง แนวทางการปรับตัวมีหลายส่วน ประกอบด้วย

๑. การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น Non-degree โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และหัวหน้างานบริการวิชาการ ทำหน้าที่ขับเคลื่อนงานดังกล่าวให้เป็นไปตามความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายในคณะฯ

๒. การเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากกระทรวง อว. หรืองบประมาณจังหวัด หรืองบประมาณระดับภาค โดยทุกฝ่ายหรือสาขาสมาชิกดำเนินการเขียนโครงการได้ ในส่วนของโครงการยุทธศาสตร์จังหวัด/ภาคได้ จะต้องดำเนินการเขียนโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายจังหวัดนครศรีธรรมราช ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงทางอาหาร สำหรับ มทร. ศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ได้มีการนำเสนอโครงการจำนวน ๔ โครงการใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมทางการเกษตร ประกอบด้วย นวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่ามังคุด โดยมี ผศ.ดร. น้อมจิตต์ แก้วไทย อันเดร เป็นผู้รับผิดชอบ นวัตกรรมเพื่อสืบสานอาชีพพระราชทานการเลี้ยงโคนม เน้นที่พัทลุง โดยมี ผศ. ณรงค์ชัย ชูพล เป็นผู้รับผิดชอบ นวัตกรรมเพื่อการเพิ่มมูลค่าสัตว์เศรษฐกิจ โคแพะ โดยมีคณะเกษตรศาสตร์ และ ผศ.ดร. เสาวณีย์ ชัยเพชร เป็นผู้รับผิดชอบ และนวัตกรรมเพื่อการจัดการการท่องเที่ยว ผอ. ขวัญหทัย ใจเปี่ยม วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการเป็นผู้รับผิดชอบ โดยคณะฯ มอบหมายหลักสูตรการจัดการอาหารและบริการ ดร. สุชาลินี ทองนอก และ ผศ.ดร. ธณิกานต์ ธรสินธุ์ เข้าไปมีส่วนร่วมจัดทำข้อเสนอโครงการ

๓. งานวิจัย โดยมี ผศ.ณรงค์ชัย ชูพล เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณทั้งจากแหล่งงบประมาณภายในมหาวิทยาลัย และแหล่งงบประมาณนอก เช่น กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๔. การจัดทำผลิตภัณฑ์ ดำเนินการโดยสาขาวิชา

๕. การปรับตัวของบุคลากรภายในหน่วยงาน มีการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่าย/สาขา ระดมความคิด วางแผน และนำเสนอแผนปฏิบัติงานประจำปี วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๔.๓ เรื่องที่ฝ่ายวิชาการและวิจัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๓.๑ การเรียนการสอนในภาคการเรียนที่ ๑/๒๕๖๓

- การปฐมนิเทศดำเนินการแบบออนไลน์โดยคณะฯ เป็นผู้ดำเนินการ
- วิชาเรียนหมวดศึกษาทั่วไป ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓ จะดำเนินการแบบออนไลน์

ทั้งหมด

- รายวิชาของคณะฯ ให้ดำเนินการภาคทฤษฎีแบบออนไลน์ก่อนการสอบกลางภาค ถ้ามีภาคปฏิบัติให้ดำเนินการหลังสอบกลางภาค

- มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติงบประมาณสำหรับการเรียนการสอนแบบ Active learning ซึ่งเป็นระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์โดยจะใช้ Google Classroom และ Google Meet โดยทางมหาวิทยาลัยฯ จะมีการจัดอบรมตัวแทนจากคณะฯ ผ่านทางห้องประชุมออนไลน์ Zoom meeting เพื่อให้

ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ การจัดทำเอกสารประกอบการสอนแบบสื่อที่มีความทันสมัย เข้าใจง่าย นอกเหนือจากการใช้ Microsoft Power point และสามารถนำความรู้กลับมาถ่ายทอดให้กับคณาจารย์ภายในคณะฯ ได้ในลำดับต่อไป

- ให้คณะฯ สืบหาความพร้อมของนักศึกษาเกี่ยวกับอุปกรณ์ในการเรียนการสอนแบบออนไลน์ โดยมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการและวิจัย และฝ่ายพัฒนานักศึกษาดำเนินการจัดทำแบบสำรวจเพื่อให้นักศึกษารอกข้อมูล

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ การจัดทำหลักสูตร Non-degree และหลักสูตรระยะสั้น

- มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้คณะฯ จัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดโครงการเฝ้าระวังพื้นที่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากการทรวง อว. และรัฐบาล (กระทรวง อว. งบประมาณ ๑.๗ ล้านบาท งบจากรัฐบาล พรบ. เงินกู้ ๓๐๐,๐๐๐ ล้านบาท) คิดค่าใช้จ่ายต่อหัวของผู้เข้าอบรมตามความเป็นจริงของหลักสูตร

- คณะฯ ควรออกแบบหลักสูตร Non-degree ที่มีศักยภาพและตอบสนองอุตสาหกรรมหลัก S-curve และ New S-curve มีการออกใบรับรอง อาจจะมีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการมีการลงทะเบียนและสามารถเข้าสู่ระบบการเรียนแบบ Credit bank ได้ กำหนดส่งหัวข้อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ การจัดทำหลักสูตรควบปริญญาตรี ๒ ปริญญา ร่วมกับคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

จากการประชุมร่วมกับคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีในการจัดทำหลักสูตรปริญญาควบ ๒ ปริญญา เพื่อตอบสนองต่อความต้องการครูของอาชีวศึกษา โดยมีหลักการให้นักศึกษาเรียนจบภายในระยะเวลา ๔ ปี และได้รับปริญญาจากทั้ง ๒ คณะ บัณฑิตที่จบจากหลักสูตรดังกล่าวจะมีความชำนาญในสาขาวิชาชีพและการเป็นครู ในส่วนของวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาเลือกเสรี สามารถเทียบโอนได้ใน ๒ หลักสูตร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ การจัดทำโครงการวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ งบรายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การจัดทำ Frame Work งานบริการวิชาการและวิจัย เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ

๑. การเพิ่มมูลค่ามั่งคั่งนวัตกรรม

ชื่อโครงการ : การเพิ่มมูลค่ามั่งคั่งในจังหวัดนครศรีธรรมราชด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม งบประมาณ ๗,๕๔๗,๕๐๐ บาท

๒. การสืบสานอาชีพการเลี้ยงโคนม

ชื่อโครงการ : การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์นมจากสหกรณ์โคนมจังหวัดพัทลุงผสมสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพในข้าวพันธุ์พื้นเมืองของจังหวัดพัทลุงด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม วงเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓. การท่องเที่ยว

โครงการ การสร้างมาตรฐานความปลอดภัยและความเชื่อมั่นด้านการท่องเที่ยว งบประมาณ ๔๕๖,๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ งานบริการวิชาการ

๔.๓.๕.๑ ฝ่ายวิชาการและวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำ RUTS Volunteer เพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษาสำหรับผู้ประกอบการต่าง ๆ ในช่วงโควิด-๑๙ ในเรื่องการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ และด้านอื่น ๆ ซึ่งตอนนี้คณะฯ มีรายชื่ออาจารย์ที่อาสาเป็นผู้สานต่อ จำนวน ๙ ท่าน ประกอบด้วย ผศ.ดร.เสาวณีย์ ชัยเพชร ผศ.ดร. น้อมจิตต์ แก้วไทย อันเดร ผศ.ดร. สายใจ แก้วอ่อน ผศ. ว่าที่ ร.ต. ปรีชา มุณีสรี ผศ.ผกามาส บุรินทรภิบาล ผศ. จรีพร เชื้อเจ็ดตน ผศ.ดร. ธณิกานต์ ธรสินธุ์ ดร. สุธาสินี ทองนอก และ ผศ.ดร. สุภาจิต ชุกลิน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕.๒ การเสนอโครงการยุทธศาสตร์ สำนักงานเกษตร และสหกรณ์

๔.๓.๕.๒.๑ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพของชุมชนจังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๓.๕.๒.๒ การเพิ่มมูลค่ามังคุดในจังหวัดนครศรีธรรมราชด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม งบประมาณ ๙๕๐,๐๐๐ บาท ร่วมกับคณะเกษตรศาสตร์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร ๕๐๐,๐๐๐ บาท)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ โครงการวิจัย

๔.๓.๖.๑ การขอข้อมูลการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชภัฏนครศรีธรรมราชจากหน่วยงานภายนอก ประกอบด้วย

๑. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยฯ
๒. ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ/ผลงานที่ได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์
๓. เอกสารที่แสดงให้เห็นว่ามีการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ไปปรับปรุง/พัฒนา
๔. ผลงาน ผลิตภัณฑ์ หรือรางวัลที่เกิดขึ้นอันมีผลจากการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ไปปรับปรุงหรือพัฒนา(ถ้ามี)

๔.๓.๖.๒ การส่งเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดประชุมชี้แจงการเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเงินรายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ผ่านระบบ Google Meet ตาม link ที่ปรากฏ meet.google.com/enq-gziv-dix โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผศ.ณรงค์ชัย ชูพูล ได้เสนอโครงการวิจัย ๑ เรื่อง คือ ผลิตภัณฑ์นม

๔.๓.๖.๓ การเตรียมความพร้อมจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเร่งด่วนที่ตอบสนองผลกระทบจากโควิด-๑๙ เฉพาะนักวิจัยที่ยังไม่ได้ทุนวิจัย ปี ๒๕๖๓ โดยสามารถเสนอโครงการวิจัยไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนาในประเด็นด้านการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อสนับสนุนการแก้ปัญหาสถานการณ์การเกิดโรคระบาดโควิด-๑๙ ด้านนวัตกรรมจัดการเกษตร ด้านวิจัยด้านการสร้างเศรษฐกิจชุมชน และด้านการจัดการการท่องเที่ยว

๔.๓.๖.๔ การเตรียมความพร้อมจัดทำข้อเสนอโครงการรองรับ AIC เป็นโอกาสที่ดีสำหรับการจัดทำแผนระยะยาวของคณะฯ เนื่องจากทุกจังหวัดจะมีการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (AIC) สำหรับมหาวิทยาลัยฯ คณะเกษตรศาสตร์จะเป็นผู้ประสานงานหลัก รูปแบบการทำงานมี ๖ ภาคี โดยมีกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงอุตสาหกรรม ภาคเกษตรกรรม ภาควิชาการ สำหรับจังหวัดนครศรีธรรมราช มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ส่วน มทร.ศรีวิชัย ตั้งศูนย์ที่ มทร.ศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ภาคเอกชน ภาคกระทรวงพาณิชย์ ศูนย์ AIC ทางรัฐบาลต้องการผลักดันให้เป็นศูนย์ความเป็นเลิศ (Center Of Excellent) แต่สำหรับพื้นที่ทุ่งใหญ่สามารถสร้างเป็นหน่วยวิจัยเฉพาะทาง หน่วยทดลองพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อให้ชุมชน

สร้างผลิตภัณฑ์ที่สามารถจำหน่ายได้ สำหรับงบประมาณศูนย์ AIC จะเป็นผู้อนุมัติ โดยต้องเสนอของบประมาณผ่านจังหวัด

๔.๓.๖.๕ การดำเนินงานเรื่อง คู่มือวิทยะเพื่อโอทอป ๒๕๖๓ จังหวัดนครศรีธรรมราช สืบเนื่องจากคู่มือวิทยะเพื่อโอทอปจังหวัดนครศรีธรรมราช มีใบสมัครตกค้างที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ประมาณ ๔๐ โครงการ เนื่องจากปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ โดย ผศ. ณรงค์ชัย ชูพูล เห็นว่าเป็นโอกาสที่คณะฯ จะดำเนินการพิจารณาเสนอโครงการที่สามารถแก้ปัญหาให้กับชุมชนได้อีกช่องทางหนึ่ง โดยมีงบประมาณสนับสนุนโครงการละ ๑๕๐,๐๐๐-๒๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้เงื่อนไขที่กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกำหนด โดยทางคลินิกเทคโนโลยีจะรับผิดชอบโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการประมาณ ๒๐ โครงการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ งานประกันคุณภาพการศึกษา และ การดำเนินกิจกรรม ๕ ส

งานประกันคุณภาพการศึกษาได้รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน ไปยังมหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยมีคะแนนการตรวจประเมินจากเอกสาร ดังนี้

- หลักสูตรการจัดการอาหารและบริการ มีคะแนนเท่ากับ ๓.๒๑ โดยมีข้อที่ได้รับความก่อนข้างต่ำคือ คุณภาพของอาจารย์ และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร

- หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มีคะแนนเท่ากับ ๓.๒๓ และคาดว่าจะมีคะแนนเพิ่มอีกจากตัวบ่งชี้ที่ยังอยู่ระหว่างการเก็บข้อมูล รอบ ๙ เดือน มีคะแนนเท่ากับ ๐ แต่จะเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๕ ในรอบ ๑๒ เดือน

- คะแนนระดับคณะฯ มีคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๔.๑๕ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีประเด็นที่คณะฯ ได้ค่าคะแนนลดลง คือ งบประมาณงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรน้อยลง ซึ่งน้อยกว่า ๖๐,๐๐๐ บาท ทำให้คะแนนในส่วนดังกล่าวลดลง

ในส่วนการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ด้วยทางมหาวิทยาลัยฯ กำหนดการตรวจ ๕ ส เฉพาะภายในหน่วยงาน ไม่มีการตรวจจากคณะกรรมการภายนอก โดยทางแผนกงานได้กำหนดให้แต่ละส่วนงานดำเนินกิจกรรม ๕ ส ให้เป็นงานประจำทุกวันในช่วงเวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยกำหนดวันตรวจเลื่อนจากเดิมคือวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยต้องส่งผลการดำเนินงานไปยังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔ เรื่องที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๔.๑ โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทงบประมาณ	วันที่ดำเนินโครงการ	สถานที่	หมายเหตุ
๑	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	เงินรายได้	มีนาคม ๒๕๖๓	มทร.ศรีวิชัย พท.ทุ่งใหญ่	ยกเลิกการจัด
๒	สร้างสรรค์ขบวนพาเหรดศรีวิชัยเกมส์ ครั้งที่ ๑๓	เงินรายได้	สิงหาคม ๒๕๖๓	มทร.ศรีวิชัย สงขลา	ไม่มีงบประมาณ
๓	ค่ายพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม	เงินรายได้	มิถุนายน ๒๕๖๓	วัดในอำเภอ ทุ่งใหญ่	ไม่มีงบประมาณ
๔	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	เงินรายได้	มิถุนายน ๒๕๖๓	มทร.ศรีวิชัย พท.ทุ่งใหญ่	ไม่มีงบประมาณ
๕	แข่งขันกีฬาภายใน มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๓	เงินแผ่นดิน	สิงหาคม ๒๕๖๓	มทร.ศรีวิชัย สงขลา	งบ ๑๕๐,๐๐๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔.๒ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเปิดวาร์ปหลักสูตรมุ่งสู่เป้าหมายงบประมาณในการดำเนินโครงการ ๒๗,๐๐๐ บาท

ฝ่ายพัฒนานักศึกษาดำเนินการจัดโครงการเพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกรูปแบบใหม่ในการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไปสู่นักเรียนนักศึกษากลุ่มเป้าหมายและบุคคลภายนอกที่มีความสนใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมเกษตรผ่านทางช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ โดยการนำเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจการเรียนการสอนภายในคณะฯ ผ่านทางคลิปวิดีโอสั้นๆ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความทันสมัย ตอบโจทย์ความต้องการของนักเรียนนักศึกษาในปัจจุบันได้อย่างลงตัว ระยะเวลาดำเนินการคือ กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยมีกิจกรรมดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงาน เช่น โปสเตอร์ สแตนด์ และ Roll up ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๒. ดำเนินการจัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมเกษตรจำนวน ๒ หลักสูตร คือหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และหลักสูตรการจัดการอาหารและบริการ ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๒.๑ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน และดำเนินการจัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงาน

๒.๒ ประสานงานเรื่องการจัดเตรียมสถานที่ในการถ่ายคลิปวิดีโอ

๒.๓ ประสานงานกับอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์และวัสดุสำหรับการถ่ายทำประชาสัมพันธ์หลักสูตร

๓. ดำเนินการออกแนะแนวประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก โดยการนำสื่อประชาสัมพันธ์ที่

ดำเนินการจัดทำพร้อมวิดีโอ คลิป ออกบูทตามสถานที่ต่างๆ ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง เช่น สถานศึกษา/ห้างสรรพสินค้า ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๓ พร้อมทำการเก็บข้อมูล ผู้ที่เข้าเยี่ยมชมบูท

๔. ดำเนินการเผยแพร่คลิปประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ๒ หลักสูตร คือ หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และหลักสูตรการจัดการอาหารและบริการ ผ่านทางช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ (Website) แฟนเพจ (Fanpage) และแอปพลิเคชันไลน์ (Line Application)

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการจัดกิจกรรม โดยทางฝ่ายพัฒนานักศึกษาที่รับผิดชอบโครงการนี้ต้องปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในส่วนของการจัดทำคลิปวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร จำเป็นต้องให้ทางแต่ละหลักสูตรพิจารณาดำเนินการโดยทางฝ่ายมีเงินสนับสนุนค่าจ้างจัดเตรียมวัสดุสำหรับการถ่ายทำจำนวนจำกัด และแจ้งมายังฝ่ายพัฒนานักศึกษาเพื่อดำเนินการต่อ พร้อมระบุวันเวลาสำหรับให้ทางฝ่ายฯ ดำเนินการถ่ายทำคลิป ในส่วนของการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ทางฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการติดต่อร้านแล้ว รอข้อมูลเกี่ยวกับคณะและหลักสูตรที่มีความชัดเจนเพื่อส่งต่อให้ร้านออกแบบ โดยการดำเนินการไม่สามารถยืมเงินได้ ชำระเงินแบบเครดิตเท่านั้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะจาก ผศ.ดร. น้อมจิตต์ แก้วไทย อันเดอร์ว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาแล้วไม่ควรคืนเงิน ให้ปรับรูปแบบการดำเนินการแทน

๔.๕ เรื่องที่สาขานวัตกรรมอาหารและการจัดการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การจัดทำ website ภาคภาษาอังกฤษของคณะ

อธิการบดีได้มอบหมายให้คณะฯ ดำเนินการจัดทำ Website ภาคภาษาอังกฤษ โดยคณะฯ ต้องหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญมาช่วยผลักดันให้เกิดขึ้นข้อเสนอแนะจาก ผศ.ดร. น้อมจิตต์ แก้วไทย อันตร ให้ข้อเสนอแนะว่า website ภาคภาษาอังกฤษควรจะมีแค่ประเด็นหลัก ๆ ไม่จำเป็นต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษทุกส่วนที่ประกอบอยู่ใน website และในส่วนที่เป็นข้อมูลส่วนตัว ประวัติของอาจารย์ที่แขวนไว้ใน website โดยขอให้อาจารย์เตรียมข้อมูลที่เป็นภาคภาษาอังกฤษไว้ และกรอกลงใน Website

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบมอบอาจารย์ทุกท่านจัดทำข้อมูลประวัติเป็นภาษาอังกฤษ และส่งให้คุณอรุณพล พรหมทอง นำข้อมูลแสดงไว้ใน Website คณะฯ

๕.๒ การจัดตั้ง AG - Excellence Consulting Team เพื่อบริการให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาให้กับนักศึกษา

ทางมหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้คณะฯ ดำเนินการจัดตั้ง AG - Excellence Consulting Team เพื่อบริการให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาให้กับนักศึกษา โดยให้ฝ่ายพัฒนานักศึกษาดำเนินการสำรวจความต้องการของนักศึกษาทั้งคณะฯ และคัดเลือกบุคลากรเข้ามาเป็นคณะกรรมการในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในประเด็นต่าง ๆ เพื่อเป็นการให้คำปรึกษาเบื้องต้นกับนักศึกษาภายในคณะฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ มอบฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(ดร. ธนิกานต์ ธรสินธุ์)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา วณิชพันธุ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม